



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2026

51
№

Об утверждении Плана мероприятий по организации и функционированию в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области от 25 января 2024 года № 104 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (антимонопольный комплаенс)», администрация Воскресенского муниципального округа Нижегородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить План мероприятий по организации и функционированию в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс) (далее – План мероприятий) согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Уполномоченным подразделениям администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области обеспечить ознакомление сотрудников с Планом мероприятий персонально и под роспись, лист ознакомления предоставить в управление экономики.

3. Признать утратившим силу постановление от 29 января 2025 года №200 «Об утверждении Плана мероприятий по организации и функционированию в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и её структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс)».

4. Управлению делами администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области обеспечить (Поздышева Э.В.) размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава местного самоуправления округа

А.Е. Запевалов



Приложение № 1
к постановлению администрации
Воскресенского муниципального округа
Нижегородской области
от 29.01.2026 № 51

План мероприятий
по организации и функционированию в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и её
структурных подразделениях системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства
(антимонопольный комплаенс)

№	Мероприятие	Механизм реализации	Результат (документ, мероприятие, показатель)	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1. Организация и функционирование антимонопольного комплаенса					
1.1.	Внесение изменений в правовой акт об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - правовой акт)	1. Подготовка и подписание правового акта. 2. Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	1. Постановление администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	По мере необходимости	Сектор формирования муниципального заказа и развития конкурентной среды управления экономики, инвестиционной политики и туризма администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее - Сектор формирования муниципального заказа);

		<p>3. Доведение до всех сотрудников администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области и ее структурных подразделений.</p> <p>4. Ознакомление с правовым актом об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>2. Лист ознакомления с подписями об ознакомлении сотрудников с правовым актам об антимонопольном комплаенсе.</p>	<p>По мере необходимости</p>	<p>Управление делами администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление делами);</p> <p>Управление финансов администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление финансов);</p> <p>Комитет по управлению муниципальным имуществом Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – КУМИ);</p> <p>Управление капитального строительства и архитектуры администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – УКСА);</p> <p>Управление образования администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление образования);</p> <p>Управление сельского хозяйства администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление сельского хозяйства);</p> <p>Отдел культуры, молодежной политики и спорта администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области</p>
--	--	---	---	------------------------------	---

					(далее – отдел культуры, молодежной политики и спорта); Управление по благоустройству и работе с территориями администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – управление по благоустройству) ; Отдел по информатизации и взаимодействию со средствами массовой информации администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – отдел по информатизации). Совместно именуемые – уполномоченные подразделения администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (далее – уполномоченные подразделения)
1.2.	Назначение должностного лица, ответственного за организацию и функционирование антимонопольного комплаенса в уполномоченном подразделении.	1.Издание распорядительного документа в уполномоченном подразделении.	1.Приказ уполномоченного подразделения о назначении должностного лица.	По мере необходимости	Уполномоченные подразделения
		2.Предоставление в сектор формирования муниципального заказа информации о назначении должностного лица.	2.Информация о назначении должностного лица.	По мере необходимости	Уполномоченные подразделения
1.3.	Обучение сотрудников администрации	1.Организация и проведение обучения в области антимонопольного	Информация об организованном и проведенном обучении.	По мере необходимости	Управление делами

	Воскресенского муниципального округа Нижегородской области в области антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса.	законодательства и антимонопольного комплаенса. 2.Подготовка информации об организованном и проведенном обучении.			
1.4.	Консультирование по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольного комплаенса в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	Консультирование сотрудников администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	Консультирование по антимонопольному комплаенсу.	На постоянной основе	Сектор формирования муниципального заказа

1.5.	Проведение процедуры внутреннего расследования, связанного с функционированием антимонопольного комплаенса.	1.Подготовка и подписание правового акта. 2.Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (http://voskresenskoe.nobl.ru). 3.Доведение до всех уполномоченных подразделений.	Постановление администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области	По мере необходимости	Управление делами
2.Организация внутреннего контроля соблюдения антимонопольного законодательства					
2.1Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства:					
2.1.1.	Проведение анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел).	1.Сбор сведений в уполномоченных подразделениях о наличии нарушений антимонопольного законодательства. 2.Составление Перечня нарушений антимонопольного законодательства в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	1.Перечень нарушений антимонопольного законодательства в уполномоченном подразделении. 2.Сводный перечень нарушений антимонопольного законодательства в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения Сектор формирования муниципального заказа

2.1.2	Проведение мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	1.Сбор сведений в уполномоченных подразделениях правоприменительной практике.	1.Аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а так же о проблемах правоприменения.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения
		2.Подготовка по итогам сбора информации, предусмотренной пунктом «1», аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	2.Сводная аналитическая справка об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики, а так же о проблемах правоприменения.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
		3.Проведение рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа (по согласованию) по обсуждению результатов правоприменительной практики в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	3.Протокол совещания с предложениями по решению проблем правоприменения.	По мере необходимости	Управление делами

2.1.3	Выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1.Оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1.Карта рисков, в которую также включается оценка причин и условий возникновения рисков.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения
		2.Составление карты рисков на основе анализа, проведенного по нарушениям антимонопольного законодательства.	2.Информация о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства для доклада об антимонопольном комплаенсе.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения
		3.Подготовка информации о проведенных мероприятиях по выявлению и оценке рисков нарушения антимонопольного законодательства для доклада об антимонопольном комплаенсе.	3.Сводная карта рисков.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
2.2.Мероприятия по снижению рисков антимонопольного законодательства					
* (мероприятия разрабатываются после выполнения мероприятий, указанных в пункте 2.1. настоящего Плана мероприятий)					

2.2.1.	Разработка плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1.Анализ карты рисков нарушения антимонопольного законодательства. 2.Составление перечня мер по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1.Перечень мер, необходимых для устранения причин и условий недопущения, ограничения и устранения конкуренции и последовательность их применения, а также перечень мероприятий, необходимый для устранения выявленных рисков.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения
			2.Сводный План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
			3.Утверждение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Совет по содействию развитию конкуренции в Воскресенском муниципальном округе
2.2.2.	Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	1.Сбор информации об исполнении плана.	1.Отчет об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения

		2.Подготовка отчета об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.	2.Сводная информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
2.3.Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса					
2.3.1	Проведение оценки достижения ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.	Установление ключевых показателей эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса.	1.Справка о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса.	Ежегодно до 20 января года, следующего за отчетным	Уполномоченные подразделения
			2.Сводная информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса включается в доклад.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
3.Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе					
3.1.	Утверждение Советом по содействию развитию конкуренции в Воскресенском	1.Составление доклада об антимонопольном комплаенсе;	1.Доклад об антимонопольном комплаенсе.	Ежегодно до 20 января года, следующего	Уполномоченные подразделения;

	муниципальном округе доклада об антимонопольном комплаенсе.			за отчетным	
		2.Предоставление доклада об антимонопольном комплаенсе в Совет по содействию развитию конкуренции в Воскресенском муниципальном округе для его утверждения.	2.Сводный доклад об антимонопольном комплаенсе в администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Сектор формирования муниципального заказа
			Утверждение Советом по содействию развитию конкуренции в Воскресенском муниципальном округе.	Ежегодно до 25 января года, следующего за отчетным	Совет по содействию развитию конкуренции в Воскресенском муниципальном округе
		3.Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (http://voskresenskoe.nobl.ru).	Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Воскресенского муниципального округа Нижегородской области (http://voskresenskoe.nobl.ru).	Ежегодно не позднее 01.02	Сектор формирования муниципального заказа